



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SEMARANG

**UNIMUS**

*A University for The Excellence*



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

## **BUKU PANDUAN BKP PROYEK KEMANUSIAAN**

# **Sistem Informasi Terintegrasi Penunjang Institutional Support System (ISS) dan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Unimus**



Perguruan Tinggi: Universitas Muhammadiyah Semarang  
Badan Pembina Harian Universitas Muhammadiyah Semarang

Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

2021

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
A. PANDUAN UNTUK MAHASISWA .....	1
B. PANDUAN UNTUK PIC.....	7
1.1 KELOLA USER.....	11
1.2 PEMBIMBING.....	13
1.3 MITRA .....	17

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Landing Page.....	1
Gambar 2 Form Login Sistem.....	1
Gambar 3 Dashboard Mahasiswa .....	2
Gambar 4 Form Pendaftaran BKP Proyek Kemanusiaan .....	2
Gambar 5 Berkas Pendaftaran Berhasil Diupload .....	3
Gambar 6 Tabel Pengajuan Mahasiswa.....	3
Gambar 7 Form Pengajuan Proposal .....	4
Gambar 8 Tabel Log Book Mahasiswa .....	4
Gambar 10 Form Tambah Log Book Penelitian.....	5
Gambar 11 Tabel Rekap Nilai Akhir .....	5
Gambar 12 Menu Download Berkas Surat Keterangan dan Nilai.....	6
Gambar 13 Landing Page.....	7
Gambar 14 Form Login Sistem.....	7
Gambar 15 Dashboard PIC .....	8
Gambar 16 Tabel Rekap Pengajuan.....	9
Gambar 17 Form Validasi Proposal.....	9
Gambar 18 Tabel Penilaian PIC .....	10
Gambar 19 Form Validasi Nilai.....	10
Gambar 20 Tabel Data User Pengguna.....	11
Gambar 21 Form Tambah User Pembimbing.....	12
Gambar 22 Landing Page.....	13
Gambar 23 Form Login Sistem.....	13
Gambar 24 Dashboard Pembimbing .....	14
Gambar 25 Tabel Rekap Pendaftar BKP .....	14
Gambar 26 Tabel Log Book Kegiatan .....	15
Gambar 27 Halaman Penilaian .....	15
Gambar 28 Form Penilaian Laporan Pembimbing .....	16
Gambar 29 Form Penilaian Soft Skill.....	16
Gambar 30 Landing Page.....	17
Gambar 31 Form Login Sistem.....	17
Gambar 32 Dashboard Mitra .....	18
Gambar 33 Tabel Rekap Data Mitra.....	18
Gambar 34 Form Penilaian Prestasi Kerja.....	19
Gambar 35 Penilaian dari Mitra.....	19

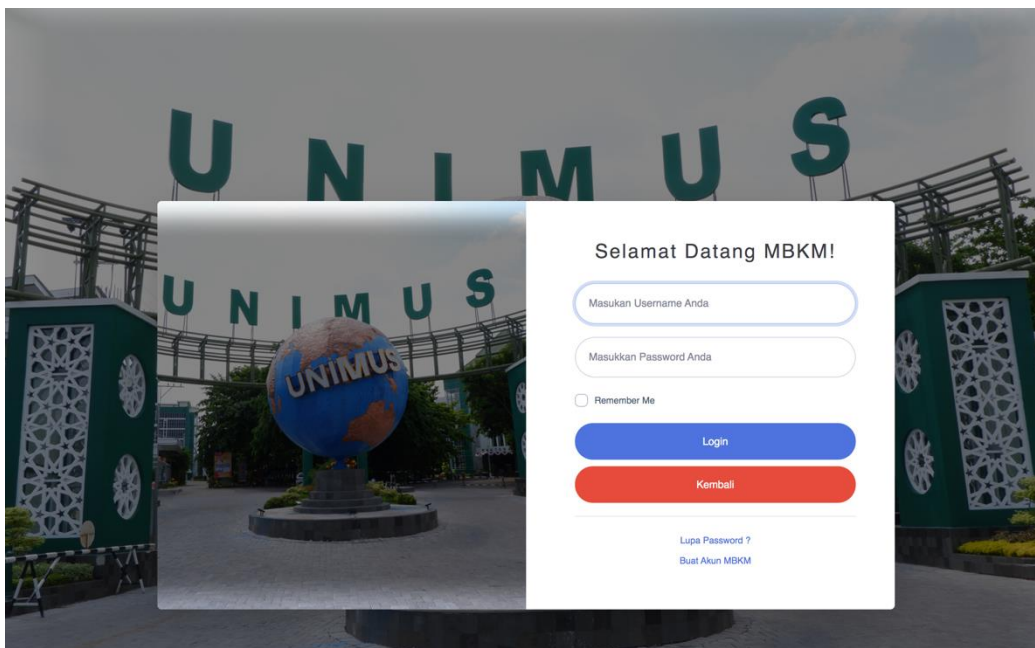
## A. PANDUAN UNTUK MAHASISWA

1. Mahasiswa mengakses alamat web mbkm <http://mbkm.unimus.ac.id> , maka kemudian akan muncul halaman seperti berikut.



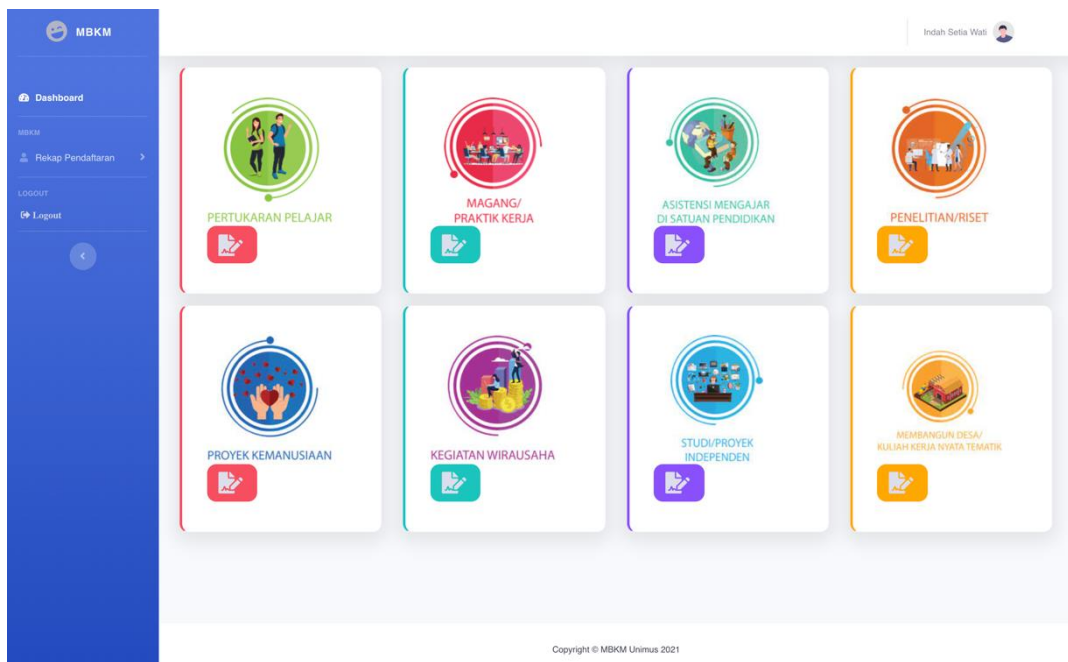
Gambar 1 Landing Page

2. Untuk login silahkan pilih menu login di kanan atas, maka akan muncul form login seperti gambar dibawah ini lalu masukkan username password akun Siamus (username adalah nim dengan huruf kapital).



Gambar 2 Form Login Sistem

3. Jika login berhasil maka akan muncul halaman dashboard mahasiswa yang berisi 8



Gambar 3 Dashboard Mahasiswa

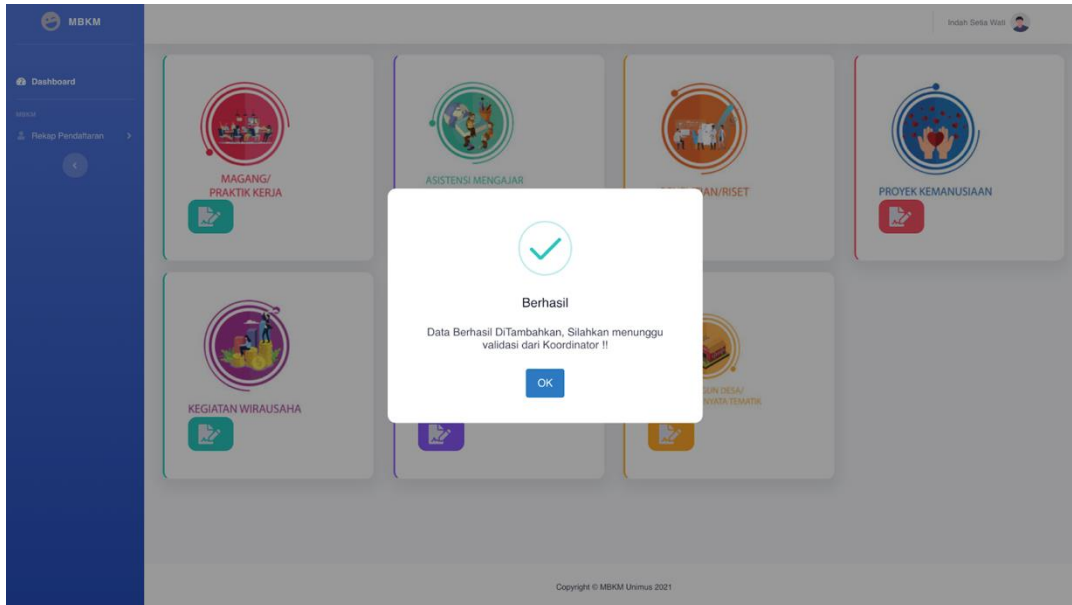
4. Silahkan pilih menu **Proyek Kemanusiaan** yang berada pada baris kedua pojok kiri, maka akan muncul halaman pendaftaran BKP.

The screenshot shows the 'Form Upload Berkas Pengajuan Proyek Kemanusiaan' (BKP registration form). The title is 'Form Upload Berkas Pengajuan Proyek Kemanusiaan' with the instruction 'Silahkan Lengkapi Form Dibawah Ini'. The form fields are: Nama Mahasiswa (G3A018082 - Indah Setia Wati), Skema (Silahkan Pilih Skema), Program (--- Silahkan pilih program ---), Kegiatan (dropdown menu), Upload KRS (Choose File, No file chosen, File berupa PDF, maks 5 MB), Upload Transkrip (Choose File, No file chosen, File berupa PDF, maks 5 MB), Upload Rekomendasi (Choose File, No file chosen, File berupa PDF, maks 5 MB), and Upload Pernyataan (Choose File, No file chosen, File berupa PDF, maks 5 MB). At the bottom are 'Simpan' and 'Kembali' buttons. The user's name 'Indah Setia Wati' is in the top right. A copyright notice 'Copyright © MBKM Unimus 2021' is at the bottom.

Gambar 4 Form Pendaftaran BKP Proyek Kemanusiaan

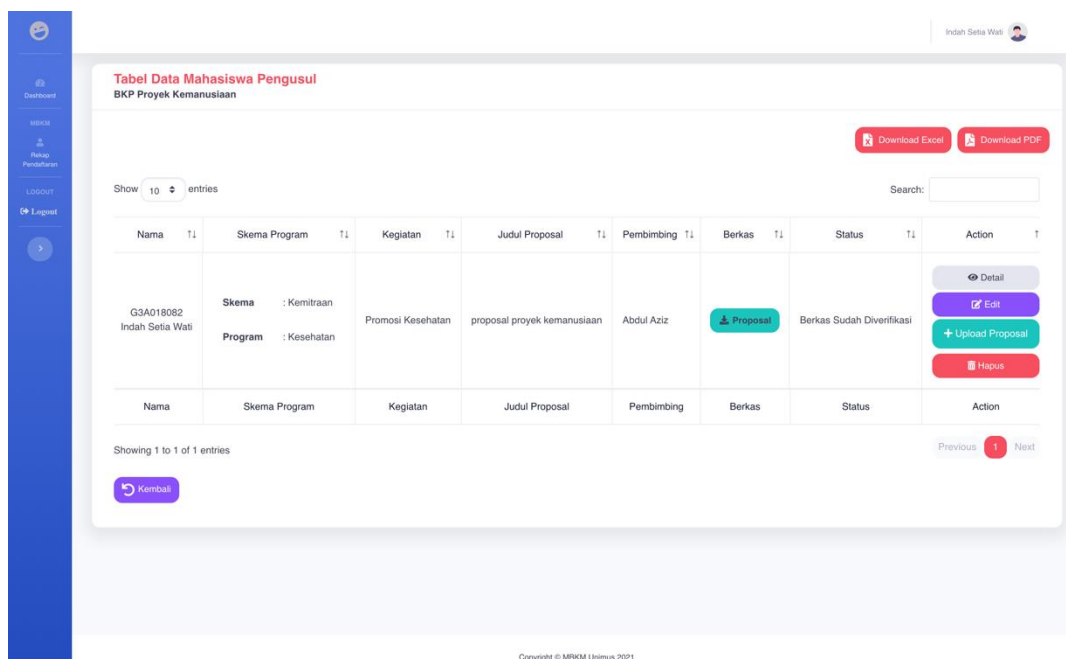
Untuk memilih BKP Proyek Kemanusiaan, mahasiswa minimal telah menempuh 80 SKS.

Setelah mengisi form, maka akan muncul notifikasi bahwa pendaftaran berkas dan menunggu validasi oleh PIC.

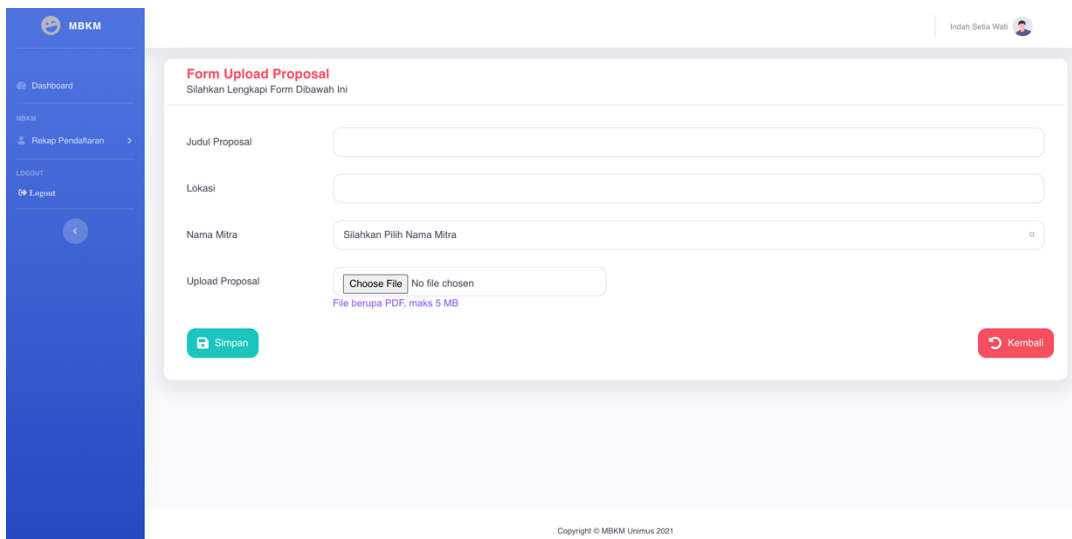


Gambar 5 Berkas Pendaftaran Berhasil Diupload

5. Kemudian mahasiswa bisa memantau progress nya melalui rekap pendaftaran yang ada pada sidebar.
6. Setelah berkas divalidasi oleh PIC, maka mahasiswa bisa upload proposal dengan cara memilih tombol Upload Proposal.

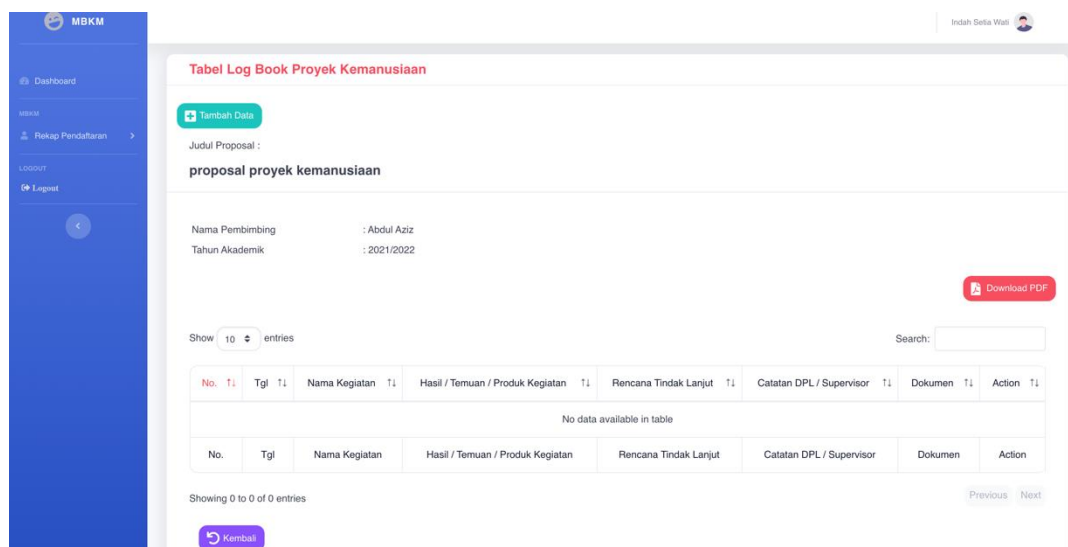


Gambar 6 Tabel Pengajuan Mahasiswa



Gambar 7 Form Pengajuan Proposal

7. Setelah berhasil upload proposal, maka mahasiswa menunggu validasi proposal dari PIC untuk mengetahui tanggal pelaksanaan dan pembimbing kegiatan.
8. Setelah berhasil di validasi oleh PIC, mahasiswa bisa melaksanakan kegiatan dan mengisi log book kegiatan dengan cara memilih tombol log book pada halaman rekap pengajuan, maka akan muncul halaman Log Book.



Gambar 8 Tabel Log Book Mahasiswa



**Form Entri Log Book Penelitian**  
Judul Proposal : **proposal proyek kemanusiaan**

Tanggal Kegiatan:  Tahun Akademik:

Nama Kegiatan:

Hasil / Temuan / Produk Kegiatan:

Rencana Tindak Lanjut:

Catatan DPL / Supervisor:

**Upload Dokumen**  
Upload File Pendukung:  No file chosen  
File berupa PDF, maks 5 MB

Gambar 9 Form Tambah Log Book Penelitian

9. Setelah Log Book kegiatan selesai, maka akan menunggu validasi oleh pembimbing.
10. Setelah Log Book selesai di validasi oleh pembimbing, maka mahasiswa melakukan seminar untuk memaparkan Proyek Kegiatan yang dilaksanakan.
11. Setelah semua nilai di berikan oleh Pembimbing dan Mitra, dan PIC sudah memvalidasi nilai akhir, maka pada menu rekap data mahasiswa dapat mendownload surat keterangan telah mengikuti BKP dan Nilai pada tombol berkas.

**Tabel Data Mahasiswa Pengusul BKP Proyek Kemanusiaan**

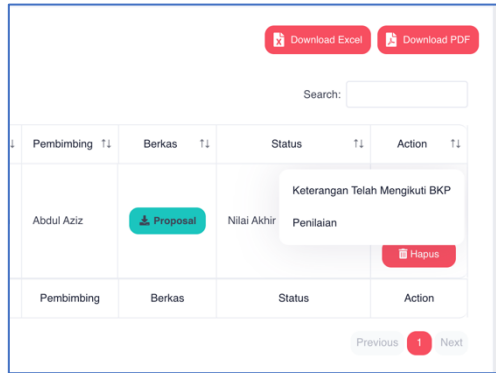
Show  entries Search:

n	T1	Kegiatan	T1	Judul Proposal	T1	Pembimbing	T1	Berkas	T1	Status	T1	Action	T1
1	ip Darurat	Pendampingan Siswa Sesuai Kompetensi Pada Kondisi Bencana	ilkan	proposal proyek kemanusiaan		Abdul Aziz		<input type="button" value="Proses"/>		Nilai Akhir Sudah Divalidasi		<input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Berkas"/> <input type="button" value="Hapus"/>	
2	um	Kegiatan		Judul Proposal		Pembimbing		Berkas		Status		Action	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Gambar 10 Tabel Rekap Nilai Akhir





Gambar 11 Menu Download Berkas Surat Keterangan dan Nilai

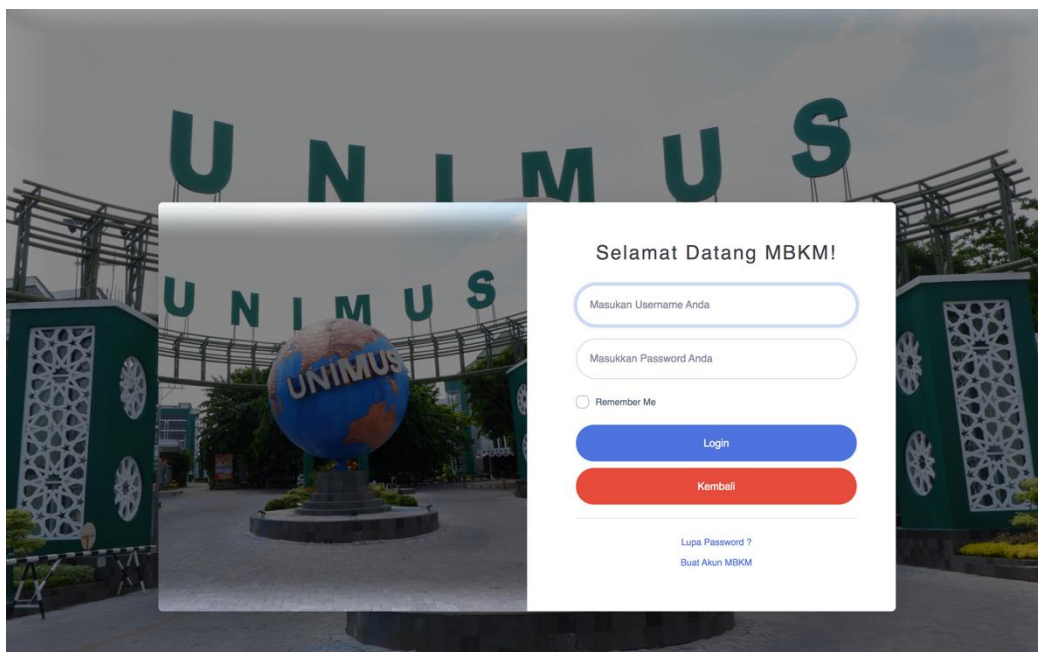
## B. PANDUAN UNTUK PIC

1. Dosen PIC mengakses alamat Web MBKM <http://mbkm.unimus.ac.id>, maka kemudian akan muncul halaman seperti berikut.



Gambar 12 Landing Page

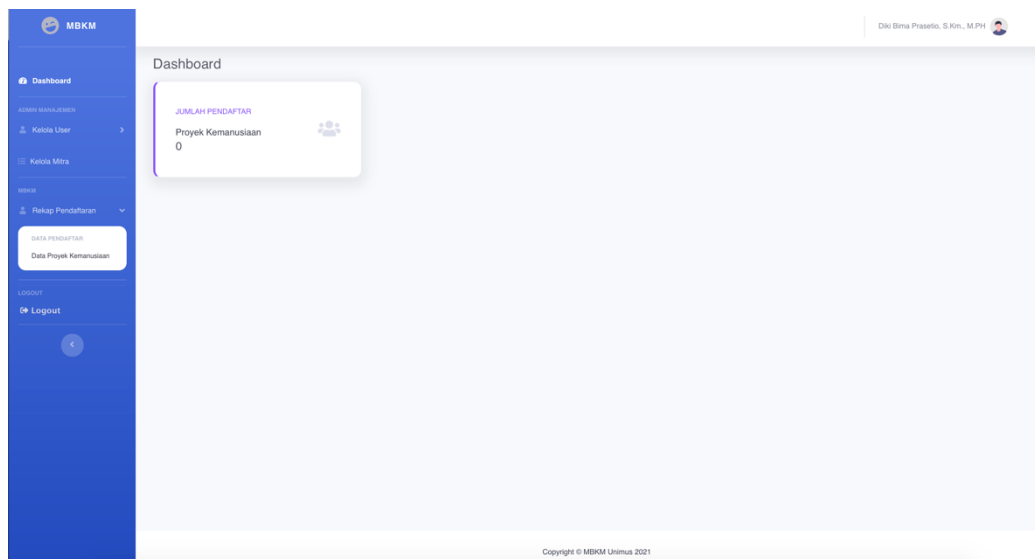
2. Untuk login silahkan pilih menu login di kanan atas, maka akan muncul form login seperti gambar dibawah ini



Gambar 13 Form Login Sistem

Kemudian masukkan username NIDN dan password sesuai dengan akun Siamus.

3. Setelah berhasil login, maka akan muncul halaman dashboard PIC seperti gambar dibawah ini.



Gambar 14 Dashboard PIC

Pada halaman tersebut terdapat 3 menu di sidebar, yaitu :

- Kelola User : Mengelola user pembimbing (tambah & hapus)
- Kelola Mitra : Melihat data mitra yang terhubung dengan BKP
- Rekap Pendaftaran : Mengelola data pengajuan BKP Proyek Kemanusiaan

4. Ketika memilih menu rekap pendaftaran, maka akan muncul halaman rekap data seperti gambar dibawah ini

No.	T1	Nama	T1	Skema Program	T1	Kegiatan	T1	Judul Proposal	T1
1		G3A018082 Indah Setia Wati		Skema : Kemitraan Program : Ekonomi		Manajemen Pemasaran		-	
2		G2A019014 Alhna Rahmawati Dewi		Skema : Tanggap Darurat Program : Pendidikan		Pengembangan Model Pembelajaran Dengan Pendampingan Kurikulum Berbasik Kearifan Lokal		-	
3		G3A018083 Zulfa Nur Azizah		Skema : Kemitraan Program : Sains dan Teknologi		Aplikasi Teknologi Tepat Guna		test komplit dari awal	
4		G3A018083 Zulfa Nur Azizah		Skema : Kemitraan Program : Sains dan Teknologi		Mitigasi Bencana		test akhir	

Gambar 15 Tabel Rekap Pengajuan

Terdapat 2 warna, warna kuning adalah berkas pengajuan yang belum di verifikasi oleh PIC. Untuk memvalidasi PIC bisa menekan tombol validasi yang ada pada sebelah kiri pengajuan.

5. Setelah mahasiswa mengajukan proposal dan mengupload file proposal, maka pada halaman rekap data akan muncul tombol untuk validasi proposal

Form Validasi Proposal atas nama Indah Setia Wati

Judul Proposal:

Validasi:

Nama Pembimbing:

Tanggal Mulai:

Tanggal Berakhir:

Gambar 16 Form Validasi Proposal

6. Setelah pembimbing dan mitra memberikan penilaian, maka PIC melakukan validasi nilai pada halaman penilaian

**Tabel Penilaian BKP Proyek Kemanusiaan**

Judul Proposal :  
**proposal proyek kemanusiaan**

Nama Ketua : Indah Setia Wati  
Nama Mitra Penelitian : Semeru

Download Excel Download PDF

Nilai Laporan oleh pembimbing	Nilai Prestasi oleh mitra	Nilai Soft Skills oleh pembimbing
77	88	80
<b>Nilai Akhir</b>		
<b>82.3</b>		

Validasi Nilai Kembali

Copyright © MBKM Universitas 2021

Gambar 17 Tabel Penilaian PIC

**Form Validasi Nilai atas nama Indah Setia Wati**

Nilai Akhir  
82.3

Validasi

Silahkan Pilih Validasi

- Data Valid
- Data Tidak Valid

SIMPAN Tutup

Gambar 18 Form Validasi Nilai

## 2.1 KELOLA USER

1. Pada menu kelola data user PIC dapat melihat daftar nama dosen pembimbing yang terdaftar pada BKP Penelitian

The screenshot shows a web application interface for user management. On the left is a blue sidebar with navigation options: Dashboard, Kelola User, Kelola Mitra, Rekap Pendaftaran, and Logout. The main content area is titled 'Data User' and contains a table of users. The table has columns for No., Nama, Username, Email, Level, and Action. There are three rows of data. The first row has a green 'Berikan Hak Akses' button, the second and third rows have red 'Hapus Hak Akses' buttons. Below the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries' and has 'Previous' and 'Next' navigation buttons.

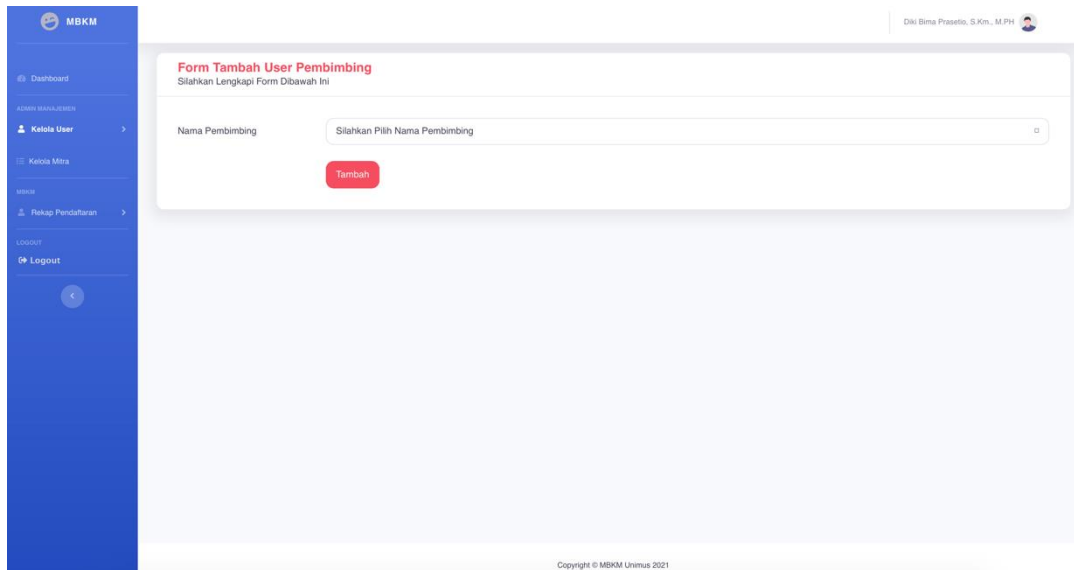
No.	Nama	Username	Email	Level	Action
1	Tiani Wahyu Utami	0623058801	tiani@unimus.ac.id	pembimbing	Berikan Hak Akses
2	Abdul Aziz	0609059101	abdoelaziznew@gmail.com	pembimbing	Hapus Hak Akses
3	Diki Bima Prasetyo	0231079001	dikibimprasetyo@unimus.ac.id	pembimbing	Hapus Hak Akses

Gambar 19 Tabel Data User Pengguna

Keterangan :

- Jika tombol di sebelah kanan berwarna hijau maka dosen tersebut belum memiliki akses untuk menjadi pembimbing BKP, untuk memberikan hak akses ke dosen tersebut, PIC tinggal klik tombol “beri hak akses”.
- Jika tombol di sebelah kanan berwarna merah maka dosen tersebut sudah menjadi pembimbing BKP, untuk menghapus hak akses ke dosen tersebut, PIC tinggal klik tombol “hapus hak akses”.
- Jika nama dosen belum terdaftar pada data tersebut, maka PIC dapat menambahkan data pembimbing melalui menu tambah pembimbing.

2. Pada menu tambah pembimbing, PIC bisa menambahkan pembimbing dengan cara memilih menu tambah pembimbing



The screenshot shows a web application interface for adding a supervisor. On the left is a blue sidebar menu with the MBKM logo and navigation options: Dashboard, Kelola User, Kelola Mitra, Rekap Pendaftaran, and Logout. The main content area is titled 'Form Tambah User Pembimbing' and includes the instruction 'Silahkan Lengkapi Form Dibawah Ini'. It features a form with a label 'Nama Pembimbing' and a dropdown menu containing the text 'Silahkan Pilih Nama Pembimbing'. A red 'Tambah' button is positioned below the dropdown. The user's name 'Dwi Bima Prasetyo, S.Km., M.PH' is visible in the top right corner. A copyright notice 'Copyright © MBKM Unimus 2021' is located at the bottom center of the page.

Gambar 20 Form Tambah User Pembimbing



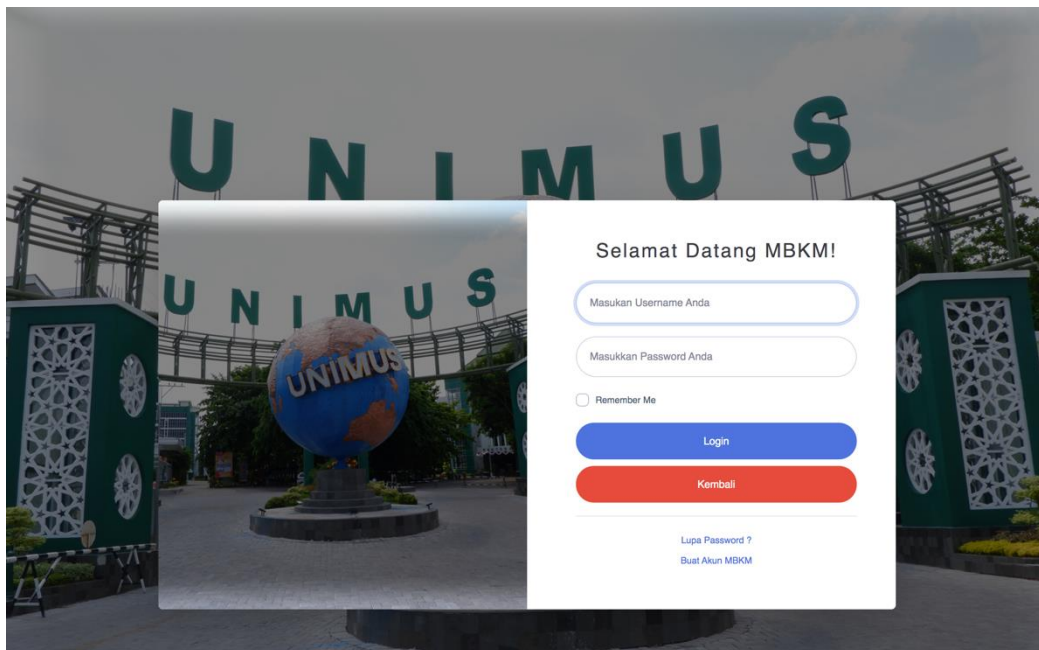
## 2.2 PEMBIMBING

1. Dosen pembimbing mengakses alamat web mbkm <http://mbkm.unimus.ac.id> kemudian akan muncul halaman seperti berikut



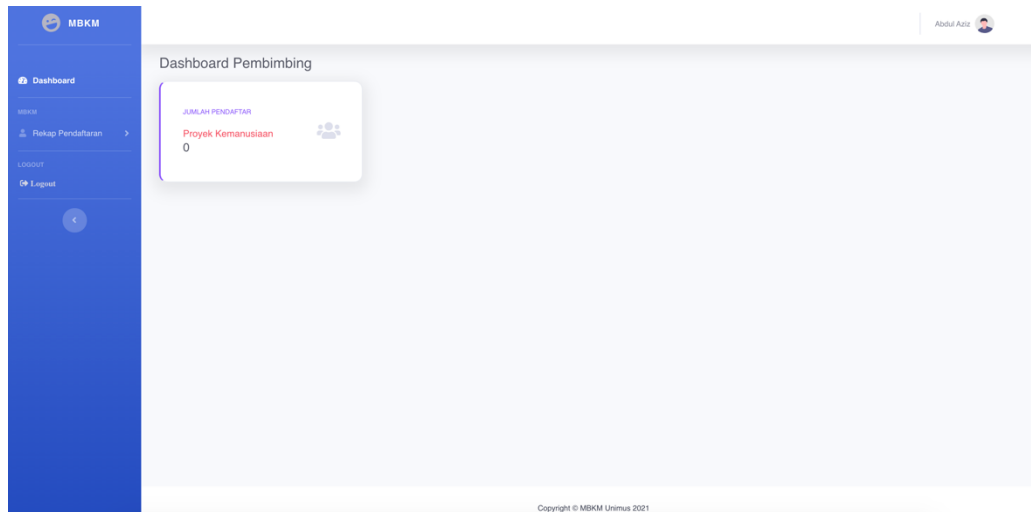
Gambar 21 Landing Page

2. Untuk login silahkan pilih menu login di kanan atas, maka akan muncul form login seperti gambar dibawah ini lalu masukkan username NIDN dan password adalah password di akun Siamus.



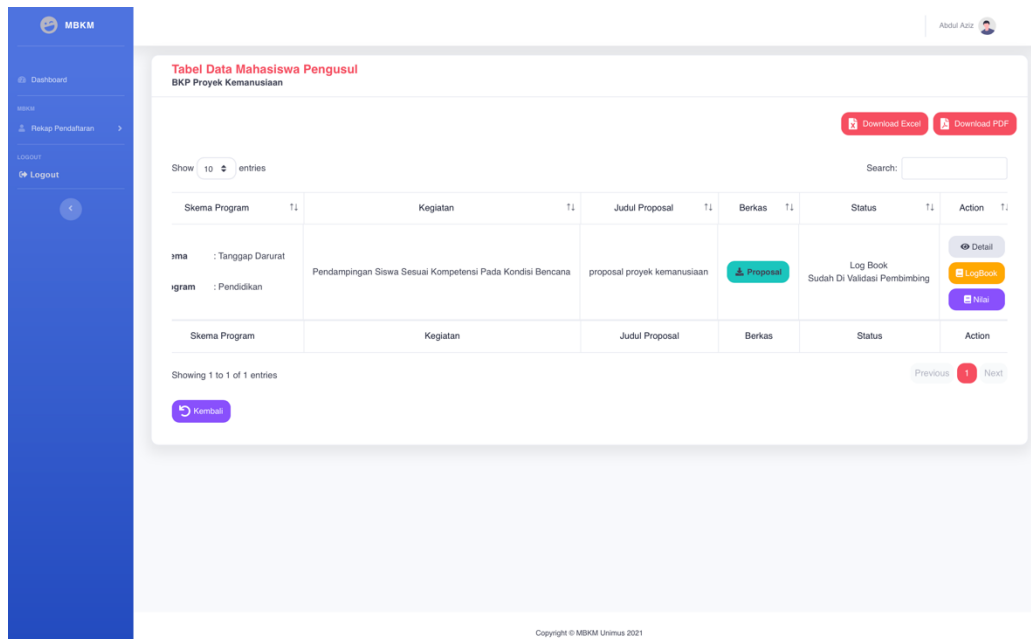
Gambar 22 Form Login Sistem

3. Jika berhasil login, maka akan muncul halaman dashboard pembimbing.



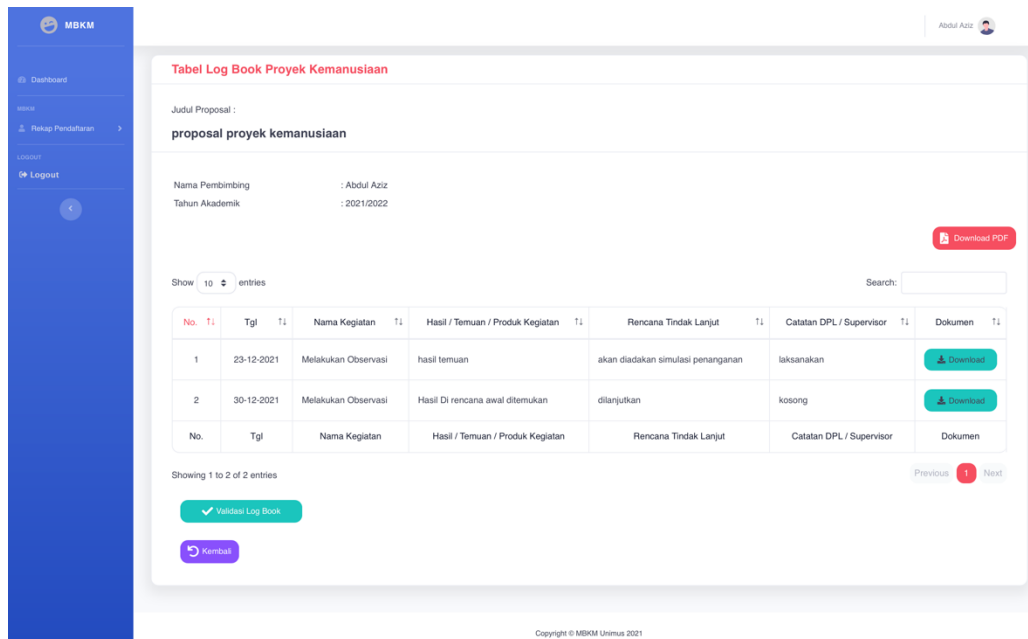
Gambar 23 Dashboard Pembimbing

4. Untuk melihat data pengusul, pembimbing bisa mengakses menu rekap pendaftaran, maka akan muncul halaman seperti gambar dibawah ini



Gambar 24 Tabel Rekap Pendaftar BKP

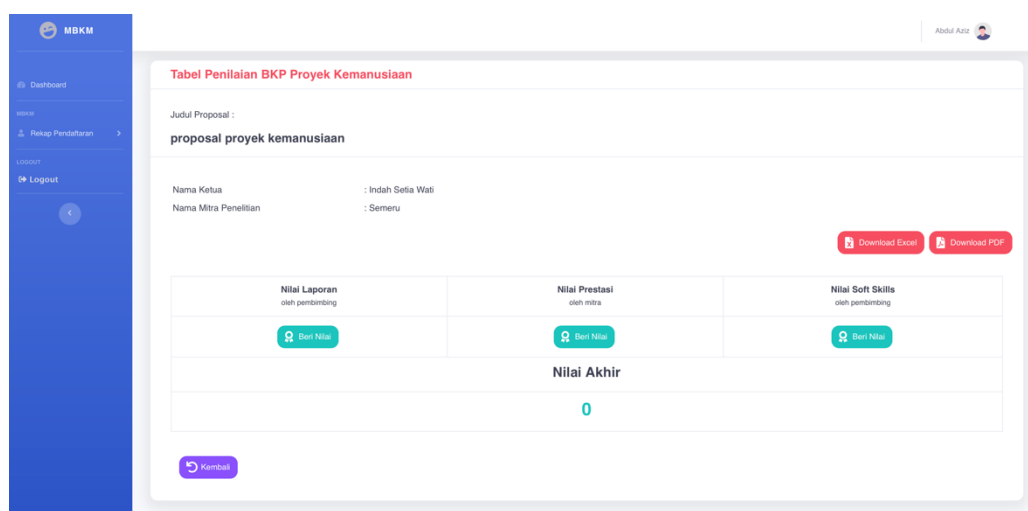
5. Kemudian pembimbing bisa melihat Log Book kegiatan mahasiswa, dan melakukan bimbingan.



Gambar 25 Tabel Log Book Kegiatan

Jika Log book sudah selesai, maka pembimbing melakukan validasi log book dengan cara memilih tombol validasi logbook

6. Setelah mahasiswa melakukan paparan / seminar maka pembimbing bersama dengan mitra melakukan penilaian dengan cara memilih tombol nilai yang muncul pada halaman rekap data, maka akan muncul halaman penilaian seperti gambar dibawah ini.



Gambar 26 Halaman Penilaian

## 7. Form penilaian laporan

**Form Penilaian Laporan**  
Silahkan Lengkapi Form Dibawah Ini

Judul Laporan : proposal proyek kemanusiaan  
 Nama Pembimbing : Abdul Aziz  
 Tahun Akademik : 2021/2022

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai			
		1	2	3	4
<b>A. Proses Kegiatan</b>					
1	Gambaran Umum Mitra Organisasi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Tugas Mahasiswa Selama Proyek Kemanusiaan Apakah Dijelaskan Dengan Baik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>B. Substansi Kegiatan</b>					
3	Argumentasi / Alasan dari Kegiatan Yang Dilaksanakan Serta Urgensinya Ditulis Secara Jelas Di Latar Belakang	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	Program-Program Yang Dilaksanakan Telah Dijelaskan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	Hasil Program Yang Dilaksanakan Telah Dijelaskan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Tantangan Yang Ditemui	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Temuan Baru Selama Pelaksanaan Kegiatan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	Uraian Keberlanjutan Program	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	Kesimpulan Dirumuskan Sesuai Dengan Pelaksanaan Proyek Kemanusiaan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	Refleksi Diri Mencerminkan Proses Pembelajaran	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>C. Teknis dan Bahasa</b>					
11	Mengikuti Panduan Laporan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	Logika Penyajian Yang Runtut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	Bahasa Yang Baku Serta Ilmiah	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Keterangan : 1. Sangat Kurang, 2. Kurang, 3. Bagus, 4. Sangat Bagus

[Simpan](#) [Kembali](#)

Copyright © MBKM Uinus 2021

Gambar 27 Form Penilaian Laporan Pembimbing

## 8. Form penilaian soft skill

**Form Penilaian Soft Skill** atas nama Indah Setia Wati

Silahkan masukkan nilai

[SIMPAN](#) [Tutup](#)

Tabel Penilaian BKP Proyek Kemanusiaan

Judul Proposal :  
**proposal proyek kemanusiaan**

Nama Ketua :  
Nama Mitra Penelitian : Semeru

[Download Excel](#) [Download PDF](#)

Nilai Laporan oleh pembimbing	Nilai Prestasi oleh mitra	Nilai Soft Skills oleh pembimbing
<a href="#">Berikan Nilai</a>	<a href="#">Berikan Nilai</a>	<a href="#">Berikan Nilai</a>
<b>Nilai Akhir</b>		
0		

[Kembali](#)

Gambar 28 Form Penilaian Soft Skill

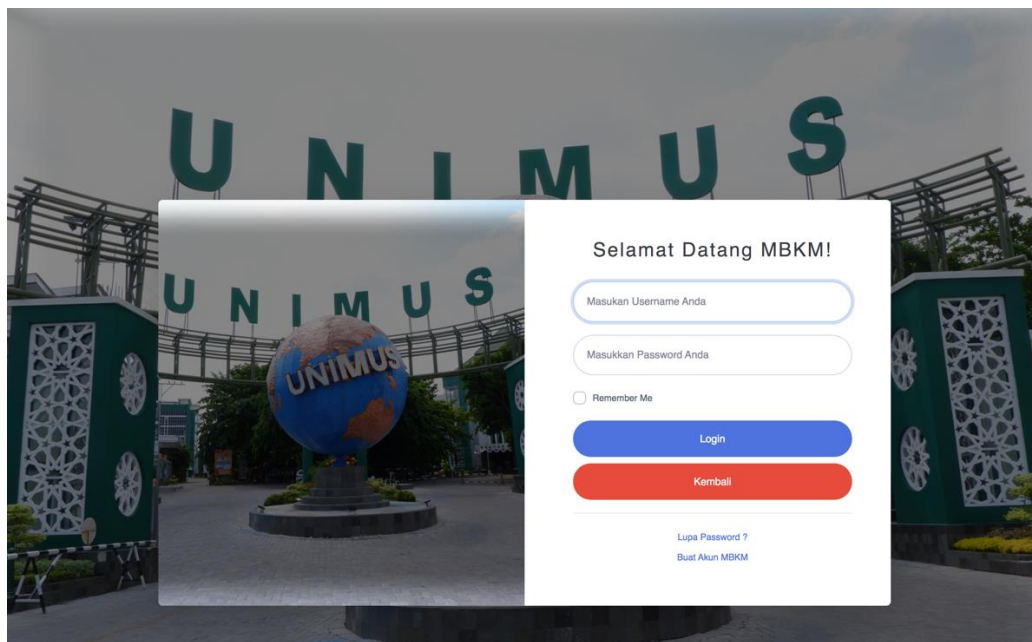
## 2.3 MITRA

1. Mitra dapat mengakses alamat web mbkm <http://mbkm.unimus.ac.id>, maka kemudian akan muncul halaman seperti berikut.



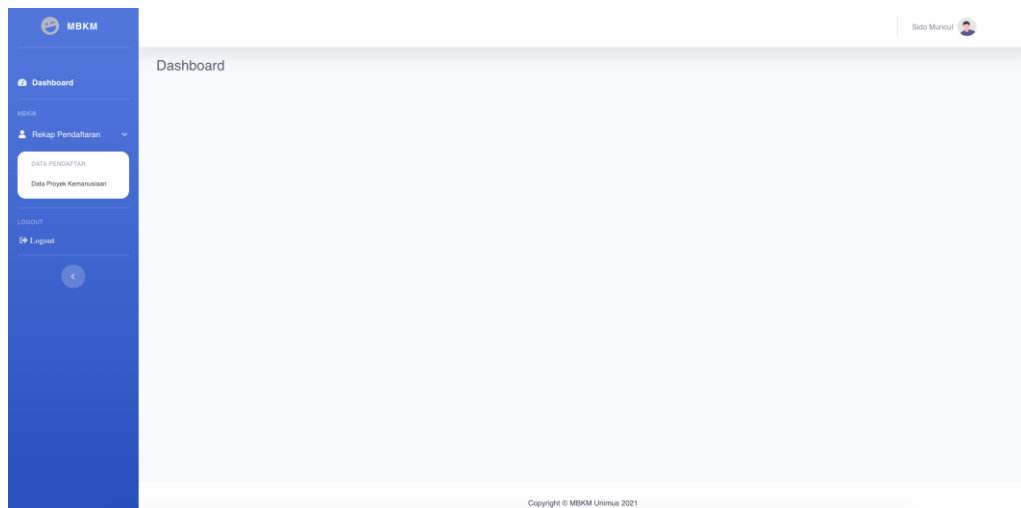
Gambar 29 Landing Page

2. Untuk login silahkan pilih menu login di kanan atas, maka akan muncul form login seperti gambar dibawah ini dengan memasukkan username kode mitra dan password yang sudah diberikan.



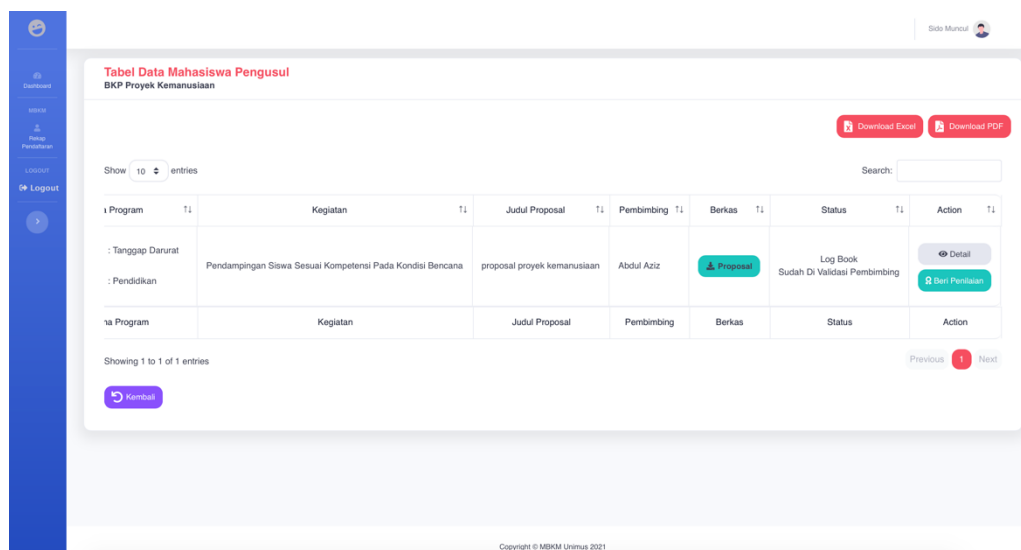
Gambar 30 Form Login Sistem

3. Jika berhasil login, maka akan muncul halaman dashboard mitra.



Gambar 31 Dashboard Mitra

4. Mitra dapat mengakses menu rekap pendaftaran BKP yang terdapat pada menu sebelah kiri untuk melihat data.



Gambar 32 Tabel Rekap Data Mitra

5. Setelah Log Book divalidasi oleh pembimbing dan mahasiswa melakukan seminar, maka mitra bisa melakukan penilaian dengan cara memilih tombol “beri nilai” di sebelah kanan.

6. Form penilaian prestasi kerja yang diisi oleh mitra.

**Form Penilaian Prestasi Kerja**  
Silahkan Lengkapi Form Di bawah ini

Judul Laporan : proposal proyek kemanusiaan  
 Nama Pembimbing : Abdul Aziz  
 Tahun Akademik : 2021/2022

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai			
		1	2	3	4
1	Inisiatif	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Komunikasi (Lisan dan Tuliisan)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	Disiplin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	Penampilan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	Ketekunan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Kemampuan Teknik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Berpikir Kritis, Kreatis, dan Analitis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	Kerjasama Dalam Tim	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	Kemampuan Beradaptasi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	Hasil Pekerjaan (Kontribusi)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Keterangan : 1. Sangat Kurang, 2. Kurang, 3. Bagus, 4. Sangat Bagus

[Simpan](#) [Kembali](#)

Gambar 33 Form Penilaian Prestasi Kerja

**Tabel Penilaian BKP Proyek Kemanusiaan**

Judul Proposal :  
**proposal proyek kemanusiaan**

Nama Ketua : Indah Setia Wati  
 Nama Mitra Penilaian : Semeru

[Download Excel](#) [Download PDF](#)

Nilai Laporan oleh pembimbing	Nilai Prestasi oleh mitra	Nilai Soft Skills oleh pembimbing
77	88	80
<b>Nilai Akhir</b>		
<b>82.3</b>		

[Kembali](#)

Gambar 34 Penilaian dari Miitra